

3. Itinerarios formativos y profesionales.

Antes de planificar nuestros itinerarios (caminos) es necesario que tengamos claro donde queremos llegar, parece lógico que antes de emprender un viaje conozca la dirección pues los itinerarios pueden ser múltiples y variados.

Lo primero que debemos abordar son nuestros objetivos profesionales. Una posible secuencia lógica puede ser la siguiente:

- 1º. Define tus objetivos profesionales
- 2º. Traza tu perfil profesional
- 3º. Traza tu itinerario profesional
- 4º. Diseña tu itinerario formativo

3.1. Objetivo profesional.

- ¿Qué ocupación quieres desempeñar?, ¿Cuál es tu ocupación ideal?,
- ¿Estás dispuesto a realizar otras ocupaciones?

El Objetivo Profesional es aquello que deseamos alcanzar durante nuestra vida profesional. Es importante pasar los años en activo que tenemos por delante en un trabajo que nos ofrezca oportunidades para autorrealizarnos.

Durante el proceso de búsqueda de trabajo es importante saber qué tipo de ocupaciones estás dispuesto a aceptar o rechazar, y por qué razones. Debes marcar tu Objetivo Profesional: una ocupación adecuada a tus características personales, profesionales y a tu situación personal.

Tener en un momento determinado un Objetivo Profesional no quiere decir que no se pueda cambiar. Debes plantearte las siguientes preguntas:

Las tres preguntas vitales



EDITORIAL TUTOR FORMACIÓN

Para ayudarte a realizar tu objetivo profesional puedes comenzar analizando tus experiencias en los siguientes apartados:

- Tipo de empresa: pública, privada, mixta, familiar...
- Sector: educación, sanidad, hostelería...
- Desarrollo de trabajo: funciones a desarrollar.
- Nivel: auxiliar, técnico, gerente, director...
- Sueldo: siempre anual bruto.
- Horario: mañana, tarde, noche.
- Jornada: total, parcial, turnos...
- Ámbito Geográfico: nacional, internacional...

Tener definidos unos objetivos profesionales te ayudará a:

- Planificar tu desarrollo profesional.
- Preparar las entrevistas de trabajo.
- Preparar tu entrada o reentrada en el mundo laboral.
- Tomar decisiones teniendo en cuenta tu orientación o reorientación profesional o personal.
- Planificar futuras iniciativas de aprendizaje.

A la hora de elaborar tu objetivo profesional existen dos niveles:

- **Objetivo Profesional Principal.** Se trata de tu profesión ideal, aquella que cumple todas tus expectativas e intereses tanto personales como profesionales. Suele coincidir con el objetivo profesional a largo plazo. En definitiva, trata de responder a la pregunta de ¿qué quiero?
- **Objetivo Profesional Secundario o Trampolín.** Son otros puestos de trabajo que te permitan alcanzar tu Objetivo Principal. Estos Objetivos Secundarios pueden aportarte experiencia y respaldo económico para seguir formándote en lo que realmente te interesa.

Lo mejor sería que establecieses una lista de objetivos profesionales por orden de preferencia. Ten en cuenta que para elegir o modificar tu objetivo profesional debes acudir a la formación. El tiempo que dediques a formarte considéralo como una inversión.

Ejemplo:

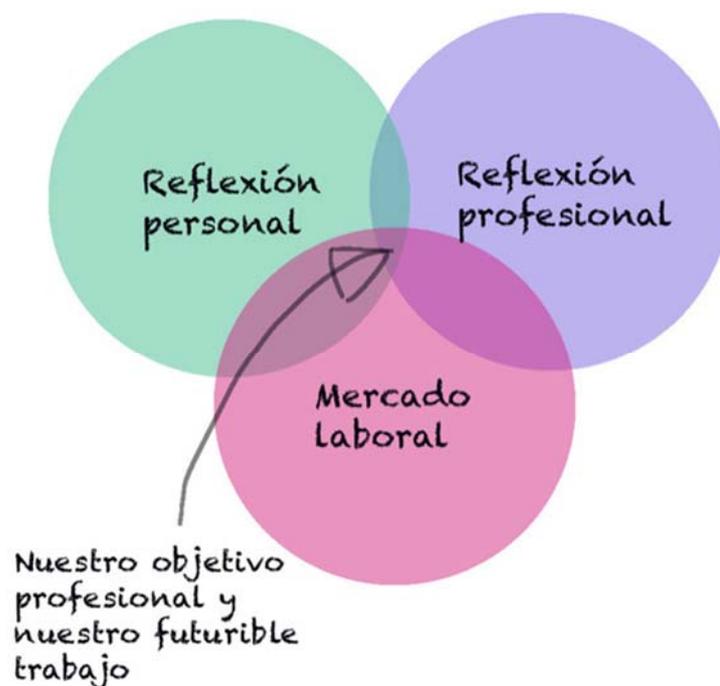
Has terminado tu licenciatura en Administración y Dirección de Empresas y tu sueño ha sido siempre trabajar en una gran empresa como ejecutiva. Actualmente sólo encuentras trabajo de administrativa, eso sí en una gran empresa. Decides aceptar el empleo con la idea de que te sirva de trampolín, quieres realizar un máster y promocionar dentro de la empresa.

3.2. Planificar un Itinerario de Inserción Profesional.

Para planificar y contrastar tu itinerario, puedes acudir a una persona experta en orientación y/o a personas que estén trabajando en el mismo ámbito al que tú aspiras.

No debes olvidar tus características personales, cómo eres, cómo te ven los demás y las que se solicitan para el puesto de trabajo que quieres conseguir...

Así podrás resaltar como puntos fuertes, aquellas en las que coincidan y ser consciente de aquellas que puedan resultar más complicadas de argumentar en los procesos de selección en los que participes.



Una vez que tengas claro tu objetivo, ya puedes planificar tu búsqueda de empleo con garantías de éxito.

Ejemplos de objetivos profesionales:

- Acceder a un puesto en el área de Administración para crecer laboralmente y conseguir aumentar mi experiencia y satisfacción personal.
- Poner en práctica los conocimientos adquiridos en mi formación como cuidador. Poder formar parte de un equipo de trabajo, que me permita crecer personal y profesionalmente.

A través del siguiente esquema te vamos a dar las claves para construir tu propio objetivo profesional:



Actividad

Concreta tu objetivo profesional:

El itinerario formativo es el conjunto programado y ordenado de cursos y módulos formativos cuya superación permite la obtención de una capacitación profesional o de una competencia acreditada en un determinado ámbito de la actividad administrativa.

Dicho de otra manera, es la ruta que una persona tiene que seguir para conseguir, por ejemplo, un certificado de profesionalidad.

El itinerario profesional es anterior al formativo y se diseña de la siguiente manera:

- Se elige el sector de la actividad donde se desea trabajar y el oficio o especialidad.
- Se define el nivel de responsabilidad al que se quiere llegar a medio y largo plazo.
- Se hace una autoevaluación de conocimientos, experiencia, capacidad intelectual y de trabajo.
- Se traza el itinerario formativo para conseguirlo.



Ejemplo:

Soy un alumno de un curso de Docencia de la formación para el empleo.

- *Objetivo profesional: trabajar como docente en cursos de formación.*
- *Perfil profesional: soy diplomado en informática, me gusta relacionarme y ayudar a otras personas. Me apasiona el mundo de las nuevas tecnologías y estoy dispuesto a seguir aprendiendo.*
- *Itinerario profesional: me gustaría empezar impartiendo algún módulo relacionado con la informática para más adelante impartir cursos completos. Creo que podría escribir, cuando tenga más experiencia, algunos manuales y crear una plataforma de formación a través de distintas aplicaciones.*
- *Itinerario formativo: necesito seguir aprendiendo y creo que sería interesante formarme en tres campos:*
 - *Grupos y dinámicas de grupos.*
 - *Elaboración de material didáctico.*
 - *Plataformas y Aplicaciones para la teleformación.*

A estas alturas deberemos tener definido nuestros objetivos profesionales, nuestro perfil profesional y llega el momento de completarlos con nuestros itinerarios profesionales y formativos. Piensa en ti y completa.

- **Objetivo profesional:**
- **Perfil profesional:**
- **Itinerario Profesional:**
- **Itinerario formativo:**

A veces cuando a las cosas no se les pone fecha se dejan y en demasiadas ocasiones caen en el olvido. Vamos a concretar.

- **Próximo mes**
 - ¿Qué harás exactamente?
- **En los próximos tres meses**
 - ¿Qué harás exactamente?
- **En los próximos seis meses**
 - ¿Qué harás exactamente?
- **En un año**
 - ¿Qué harás exactamente?
- **Más adelante**
 - ¿Qué harás exactamente?

4. Resumen.

En este tema hemos pretendido que puedas reflexionar sobre tu historia personal, tus capacidades, intereses, valores y competencias profesionales. Intentamos que puedas dinamizar tu vida laboral y a la vez, como futuro formador, puedas ayudar a otras personas.

Hemos analizado el mundo del trabajo: tipos de contrato, autónomos y oportunidades de emprendimiento.

Finalmente, hemos tratado que realices una síntesis y definas tus: objetivos profesionales, perfiles profesionales, itinerarios profesionales e itinerarios formativos.

Pretendemos ser cómplices de tu implicación proactiva, que a buen seguro te llevará a cumplir tus sueños y anhelos.

5. Actividades.

1. Las características personales que deben tenerse en cuenta en el perfil profesional son:

- a) Las motivaciones e intereses profesionales
- b) El entorno laboral, social y familiar
- c) La personalidad
- d) Todas son correctas

2. Rellena el siguiente cuadro acerca de las motivaciones.

Intrínsecas	
Extrínsecas	

3. Personas que se encuentran en condiciones de trabajar y desean hacerlo.

- a) Oferentes
- b) Demandantes
- c) Trabajadores
- d) Intermediarios

4. Define los siguientes términos.

Orientación:

Motivación:

Oferentes:

5. El desempleo está ocasionado por el desequilibrio que existe de exceso de demanda.

- a) Verdadero
- b) Falso

6. ¿Qué tipo de objetivos es cada uno de estos que exponernos a continuación?

Se trata de tu profesión ideal, aquella que cumple todas tus expectativas e intereses tanto personales como profesionales. Suele coincidir con el objetivo profesional a largo plazo.	
Son otros puestos de trabajo que te permitan alcanzar tu Objetivo Principal. Éstos pueden aportarte experiencia y respaldo económico para seguir formándote en lo que realmente te interesa.	

7. La habilidad que debe tener una persona con relación al trabajo es:

- a) Capacidad de comunicar.
- b) Capacidad de aprender.
- c) Capacidad de trabajo en equipo.
- d) Todas son verdaderas.

8. Cita cinco consejos que puedes tener en cuenta a la hora de trabajar desde casa.

9. Cita diez valores profesionales relacionados con el trabajo y sus características.

10. Relaciona las siguientes habilidades con su significado:

EDITORIAL TUTOR FORMACIÓN

Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> - Soy capaz de influir en otros para lograr objetivos. - Puedo organizar eventos, fijar plazos y dar instrucciones para que mi equipo los respete. - Soy capaz de motivar a la gente para que se implique y colabore en la consecución de objetivos concretos.
Habilidades administrativas	<ul style="list-style-type: none"> - Puedo expresarme con claridad. Sé escuchar. - Soy capaz de presentar mis opiniones y debatirlas con los demás. Soy bueno a la hora de transmitir información.
Habilidades creativas	<ul style="list-style-type: none"> - Se me ocurren nuevas ideas y procedimientos de trabajo. - Sé improvisar.
Habilidades sociales	<ul style="list-style-type: none"> - Soy capaz de trabajar con diferentes herramientas, materiales y máquinas. - Soy capaz de considerar los diferentes pasos y decidir qué instrumentos utilizar para crear un objeto.
Habilidades matemáticas	<ul style="list-style-type: none"> - Soy capaz de resolver problemas matemáticos complejos. - Entiendo los principios matemáticos. - No tengo ningún problema en encontrar soluciones matemáticas para problemas de la vida real.
Imaginación espacial	<ul style="list-style-type: none"> - Tengo capacidad para visualizar formas multidimensionales desde diferentes perspectivas.
Habilidades de gestión	<ul style="list-style-type: none"> - Hablo otro/s idioma/s. - Tengo un buen nivel tanto gramatical como hablado. - Estoy familiarizado con la terminología especializada de otra/s lengua/s extranjera/s y puedo hablar en público y escribir artículos especializados en mi campo.
Habilidades de comunicación	<ul style="list-style-type: none"> - Realizo tareas administrativas rápida y eficazmente. - Soy capaz de preparar informes estructurados y adecuados de lo que ocurre en la oficina. - Puedo analizar las tareas administrativas y llevarlas a cabo sin ningún problema.
Habilidades técnicas	<ul style="list-style-type: none"> - Trato a todo el mundo de manera respetuosa y diplomática. - Escucho y entiendo las necesidades de los demás.

6. Actividades prácticas y de investigación.

1. Actividad práctica.
Usted es el docente de una acción formativa de Formación Profesional para el Empleo. A José, su alumno más tímido, lo han llamado para una entrevista de trabajo. Suele ponerse muy nervioso en las entrevistas y como consecuencia, habla con incoherencia. Ya ha tenido malas experiencias y ha perdido oportunidades de empleo por la ansiedad que le causan. Le pide ayuda para intentar afrontar la situación. ¿Cómo puede ayudarlo?
2. Cree su perfil profesional, teniendo en cuenta todos los rasgos que lo componen.
3. Poner ejemplos de nuevas profesiones generadas a raíz de los nuevos yacimientos de empleo.
4. Valorar si posee o no las exigencias y requisitos que demanda actualmente el mercado laboral y añadir, si se cree conveniente, algún requisito que considere relevante.
5. ¿Qué es un contrato de trabajo? ¿Quién puede firmarlo?
6. Buscar en casa algún contrato de trabajo y clasificarlo acorde a su tipología. Identificar en él los términos básicos que debe incluir un contrato.
7. ¿Qué es el autoempleo? Definir.
8. Analizar si posee las cualidades que debe tener un empresario.
9. Actividad práctica.
Una alumna de la acción formativa que usted imparte ha tenido una idea bastante creativa y le gustaría ponerla en práctica. Es muy emprendedora y reúne bastantes cualidades empresariales. Para ello, quiere formar su propia empresa. ¿Qué pasos debe seguir?
10. Identificar las diferentes modalidades de empleo y valorar las ventajas e inconvenientes de cada una de ellas.
11. Buscar en internet profesiones que tengan una alta demanda de trabajadores a distancia.
12. Actividad práctica.
Angélica tiene 40 años y está desempleada. Tiene aprobado BUP y el curso de Cuidador de personas dependientes y ha trabajado durante 3 años cuidando a personas mayores en sus domicilios. Es una persona muy activa y desenvuelta, con buenas habilidades sociales. Estaba muy contenta con su trabajo anterior, le encantaba trabajar con personas mayores. ¿Qué debe hacer? Cree su perfil profesional, relacionándolo con las exigencias del mercado laboral y cree un itinerario formativo y profesional que le ayude a aumentar sus posibilidades. Para ello, necesitará consultar, en internet, los portales mencionados anteriormente.